



ACUERDO MINISTERIAL NO. 118

EL MINISTRO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y PESCA

CONSIDERANDO:

Que el artículo 82 de la Constitución de la República del Ecuador, prevé: *“El derecho a la seguridad jurídica se fundamenta en el respeto a la Constitución y en la existencia de normas jurídicas previas, claras, públicas y aplicadas por las autoridades competentes.”*;

Que el numeral 1 del artículo 154 de la Constitución de la República del Ecuador, señala como atribución de las ministras y ministros de Estado: *“Ejercer la rectoría de las políticas públicas del área a su cargo y expedir los acuerdos y resoluciones administrativas que requiera su gestión (...)”*;

Que el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.”*;

Que el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone: *“La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación.”*;

Que el numeral 11 del artículo 261 de la Constitución de la República del Ecuador, determina que el Estado Central tendrá competencias exclusivas sobre: *“Los recursos energéticos; minerales, hidrocarburos, hídricos, biodiversidad y recursos forestales.”*;

Que el artículo 304 Constitución de la República del Ecuador, manda: *“La política comercial tendrá los siguientes objetivos: //1. Desarrollar, fortalecer y dinamizar los mercados internos a partir del objetivo estratégico establecido en el Plan Nacional de Desarrollo. //2. Regular, promover y ejecutar las acciones correspondientes para impulsar la inserción estratégica del país en la economía mundial. //3. Fortalecer el aparato productivo y la producción nacionales. //4. Contribuir a que se garanticen la soberanía alimentaria y energética, y se reduzcan las desigualdades internas. //5. Impulsar el desarrollo de las economías de escala y del comercio justo. //6. Evitar las prácticas monopólicas y oligopólicas, particularmente en el sector privado, y otras que afecten el funcionamiento de los mercados”*;

Que el artículo 97 del Código Orgánico del Ambiente, prescribe: *“La Autoridad Nacional de Agricultura ejercerá la regulación, planificación, promoción, fomento y gestión de plantaciones forestales y sistemas agroforestales de producción y con fines comerciales.”*;

Que el artículo 98 del Código Orgánico del Ambiente, establece: *“Con relación a la gestión de las plantaciones forestales de producción con fines comerciales, le corresponde a la Autoridad Nacional de Agricultura, en coordinación con la Autoridad Ambiental Nacional las siguientes atribuciones: (...) 3. Administrar el registro de las plantaciones forestales y sistemas agroforestales de producción, el mismo que*



tiene carácter público y obligatorio. La información del registro y de las autorizaciones, se integrará al Sistema Único de Información Ambiental; / /4. Emitir autorizaciones para el aprovechamiento, circulación, importación y exportación de productos forestales maderables y no maderables provenientes de plantaciones forestales y de sistemas agroforestales productivos; (...);

Que en el artículo 298 del Reglamento al Código Orgánico del Ambiente, cataloga los instrumentos de gestión forestal sostenible, entre ellos: “(...) d) *Los títulos habilitantes, como licencias de aprovechamiento, guías de movilización, registros de producción, acuerdos, convenios y contratos; e) Sistemas de control, monitoreo y evaluación; f) El sistema de trazabilidad y procedencia legal de la madera (...);*

Que el artículo 311 del Reglamento al Código Orgánico del Ambiente, define: “*Constituyen árboles fuera del bosque natural aquellos individuos que quedaron en pie como resultado de actividades de manejo forestal sostenible, tala ilegal, conversión de uso de suelo o desastres naturales; así como aquellos provenientes de la regeneración natural y especies pioneras en bosques naturales primarios o secundarios. No se considerarán como árboles fuera del bosque los árboles plantados para el establecimiento de un sistema agroforestal con fines de producción. (...);*

Que el artículo 323 del Reglamento al Código Orgánico del Ambiente, establece: “*Son autorizaciones administrativas para el aprovechamiento y movilización de los componentes de las plantaciones forestales comerciales y sistemas agroforestales de producción, y serán reguladas mediante norma técnica expedida por la Autoridad Nacional de Agricultura, las siguientes:*

- a) Las licencias de aprovechamiento forestal;*
- b) Las Guías de Movilización; y,*
- c) Otras que determine Autoridad Nacional de Agricultura, conforme a sus competencias.”;*

Que el artículo 324 del Reglamento al Código Orgánico del Ambiente, determina: “*El aprovechamiento de plantaciones forestales con fines comerciales y sistemas agroforestales de producción, o de productos forestales no maderables provenientes de estos, se realizará mediante licencias de aprovechamiento, otorgadas por la Autoridad Nacional de Agricultura, en el ámbito de sus competencias y conforme lo establecido en la norma técnica respectiva. (...);*

Que el artículo 326 del Reglamento al Código Orgánico del Ambiente, expresa que: “*La movilización de los productos forestales dentro del territorio nacional requerirá de una o varias guías de movilización emitidas al amparo de la licencia de aprovechamiento forestal correspondiente.”;*

Que el artículo 362 del Reglamento al Código Orgánico del Ambiente, menciona: “*(...) La Autoridad Nacional de Agricultura emitirá el certificado de procedencia legal de productos forestales maderables y no maderables provenientes de plantaciones forestales comerciales y sistemas agroforestales de producción.*

La Autoridad Ambiental Nacional y la Autoridad Nacional de Agricultura en el marco de sus competencias crearán un mecanismo de coordinación para la certificación que avale el cumplimiento legal del aprovechamiento en plantaciones forestales. Las condiciones, requisitos y procedimientos aplicables se desarrollarán mediante norma técnica.”;



Que el artículo 365 del Reglamento al Código Orgánico del Ambiente, determina que: *“La obtención del certificado de procedencia legal será obligatoria en los casos que los productos forestales maderables o no maderables sean exportados. (...)”*;

Que la Disposición General Vigésima del Reglamento del Código Orgánico del Ambiente, preceptúa: *“La Autoridad Nacional de Agricultura, en coordinación con la Autoridad Ambiental Nacional, expedirán la normativa secundaria que regule: a) El ejercicio de las atribuciones establecidas en los artículos 97 y 98 del Código Orgánico del Ambiente en materia de plantaciones forestales y sistemas agroforestales de producción y con fines comerciales; (...)”*;

Que el artículo 1 de la Ley Orgánica Para la Optimización y Eficiencia de Trámites Administrativos, expone: *“Esta Ley tiene por objeto disponer la optimización de trámites administrativos, regular su simplificación y reducir sus costos de gestión, con el fin de facilitar la relación entre las y los administrados y la Administración Pública y entre las entidades que la componen; así como, garantizar el derecho de las personas a contar con una Administración Pública eficiente, eficaz, transparente y de calidad.”*;

Que el artículo 3 de la Ley Orgánica Para la Optimización y Eficiencia de Trámites Administrativos, precisa que los trámites administrativos estarán sujetos, además de los principios establecidos en los artículos 227 y 314 de la Constitución de la República, deberán cumplir con los siguientes:

“1.- Celeridad. - Los trámites administrativos se gestionarán de la forma más eficiente y en el menor tiempo posible, sin afectar la calidad de su gestión. (...) / 4.- Tecnologías de la información. - Las entidades reguladas por esta Ley harán uso de tecnologías de la información y comunicación con el fin de mejorar la calidad de los servicios públicos y optimizar la gestión de trámites administrativos. (...) / 8. Seguridad jurídica. - En la gestión de trámites administrativos, las entidades reguladas por esta Ley únicamente podrán exigir el cumplimiento de los requisitos que estén establecidos en una norma jurídica previa, clara y pública. (...) / 11. Simplicidad. - Los trámites serán claros, sencillos, ágiles, racionales, pertinentes, útiles y de fácil entendimiento para los ciudadanos. Debe eliminarse toda complejidad innecesaria. (...)”;

Que el artículo 8 de la Ley Orgánica para la Optimización y Eficiencia de Trámites Administrativos, respecto de las políticas para la simplificación de trámites, manifiesta: *“La simplificación de trámites a cargo de las entidades reguladas por esta Ley deberá estar orientada a: (...) 3. La reforma de los trámites de manera que permita la mejora de los procedimientos para su cumplimiento por parte de las y los administrados. / 4. La implementación del uso progresivo, continuo y obligatorio de herramientas tecnológicas. / 5. La incorporación de controles automatizados que minimicen la necesidad de estructuras de supervisión y control adicionales. (...)”*;

Que el artículo 9 de la Ley Orgánica para la Optimización y Eficiencia de Trámites Administrativos, contempla la utilización de criterios de riesgo y regulación diferenciada: *“Las entidades reguladas por esta Ley deberán establecer requisitos, procedimientos y mecanismos de control diferenciados para la obtención de títulos habilitantes por parte de las y los administrados acorde a criterios de riesgo. Para el efecto deberán considerar, entre otros aspectos, la naturaleza de la actividad para la cual se requiere el título habilitante, las contingencias que pueden ocurrir en su ejercicio y su periodicidad.*

Las entidades reguladas por esta Ley deberán establecer normativa diferenciada para la simplificación de requisitos y procedimientos de trámites para aquellos administrados que requieren habitualmente de sus servicios, en aplicación del principio de buena fe y veracidad de sus actos.



No obstante, las entidades podrán disponer que las y los administrados beneficiarios de la regulación diferenciada cumplan con requisitos y pasos adicionales o se sometan a mecanismos de control distintos cuando, producto de un proceso de control, se determine el incumplimiento de la normativa simplificada, sin perjuicio de que dichos actos constituyan infracción y sean sancionados de conformidad con la ley y demás normativa aplicable.”;

Que el artículo 10 de la Ley Orgánica para la Optimización y Eficiencia de Trámites Administrativos, puntualiza: *“Las entidades reguladas por esta Ley presumirán que las declaraciones, documentos y actuaciones de las personas efectuadas en virtud de trámites administrativos son verdaderas, bajo aviso a la o al administrado de que, en caso de verificarse lo contrario, el trámite y resultado final de la gestión podrán ser negados y archivados, o los documentos emitidos carecerán de validez alguna, sin perjuicio de las sanciones y otros efectos jurídicos establecidos en la ley. (...)”*

Para el efecto, las y los administrados deberán presentar declaraciones responsables;

A los efectos de esta Ley, se entenderá por declaración responsable el instrumento público suscrito por el interesado en el que manifiesta, bajo su responsabilidad, que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para el ejercicio de una actividad, que dispone de la documentación que así lo acredita y que se compromete a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo inherente a dicho ejercicio. (...)”;

Que el artículo 18 de la Ley Orgánica para la Optimización y Eficiencia de Trámites Administrativos, enuncia las obligaciones de las entidades públicas, particularmente: *“(...) 5) Implementar mecanismos, de preferencia electrónicos, para la gestión de trámites administrativos, tales como la firma electrónica y cualquier otro que haga más eficiente la Administración Pública; (...)”;*

Que el artículo 23 de la Ley Orgánica de Optimización y Eficiencia de Trámites Administrativos, especifica: *“Queda expresamente prohibido para las entidades reguladas por esta Ley:*

- 1. Requerir copias de cédula, de certificados de votación y en general copias de cualquier documento que contenga información que repose en las bases de datos de las instituciones que conforman el Sistema Nacional de Registro de Datos Públicos o de bases develadas por entidades públicas.*
- 2. Requerir el original o copias simples o notariadas de títulos de bachiller o académicos emitidos por las instituciones de nivel de educación bachillerato y de educación superior, respectivamente, cuando éstos consten en la plataforma informática que tienen a su cargo los entes rectores de la educación y educación superior, según corresponda.*
- 3. Inadmitir el ingreso de solicitudes por supuesto error en el destinatario o rechazarlas por errores del de citas, de ortografía, de mecanografía, aritméticos o similares, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 141 del Código Orgánico Administrativo. En ningún caso se podrá rechazar el ingreso, recepción o registro de solicitudes.*
- 4. Incumplir con los horarios de atención establecidos por los entes competentes de regulación o control, o en caso de que no los hubiere, establecer horarios de atención a la ciudadanía que sean inferiores al 50% de la jornada laboral efectiva de la entidad. Las entidades del sector privado están obligadas a observar lo dispuesto en este numeral.*
- 5. Atender extemporáneamente, no atender motivadamente los requerimientos ciudadanos relacionados con los trámites administrativos o trasladar la carga de la prueba a las personas cuando se les determine responsabilidades de cualquier clase.”;*



Que el artículo 130 del Código Orgánico Administrativo, señala: *“Las máximas autoridades administrativas tienen competencia normativa de carácter administrativo únicamente para regular los asuntos internos del órgano a su cargo, salvo los casos en los que la ley prevea esta competencia para la máxima autoridad legislativa de una administración pública. // La competencia regulatoria de las actuaciones de las personas debe estar expresamente atribuida en la ley.”;*

Que el artículo 141 del Código Orgánico Administrativo, establece: *“Se prohíbe a la administración pública disponer la subsanación de una petición con respecto a: 1. Información o documentos que la misma administración pública posee o debe mantener en sus archivos o bases de datos. // 2. Requisitos materiales que no se encuentren previstos. // 3. La forma de acreditar los requisitos materiales previstos en el ordenamiento jurídico, cuando la persona interesada ha demostrado su cumplimiento a través de cualquier medio de prueba. // 4. Una actuación enmendada por la persona interesada de acuerdo con las instrucciones que la misma administración pública efectuó previamente. // En los supuestos de solicitudes de reconocimiento de derechos no previstos en el ordenamiento jurídico o manifiestamente carentes de fundamento, la administración pública puede resolver, de forma motivada, su inadmisión a trámite en el plazo de diez días contados a partir de su recepción.”;*

Que el artículo 1 del Decreto Ejecutivo Nro. 981 de 28 de enero de 2020, publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nro. 143 de 14 de febrero de 2020, dispone: *“La implementación del gobierno electrónico en la Función Ejecutiva, consiste en el uso de las tecnologías de la información y comunicación por parte de las entidades para transformar las relaciones con los ciudadanos, entre entidades de gobierno y empresas privadas a fin de mejorar la calidad de los servicios gubernamentales a los ciudadanos, promover la interacción con las empresas privadas, fortalecer la participación ciudadana a través del acceso a la información y servicios gubernamentales eficientes y eficaces y coadyuvar con la transparencia, participación y colaboración ciudadana.”;*

Que mediante Decreto Ejecutivo Nro. 307 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nro. 589 de 28 de junio de 2024, se *“Declara como Política Nacional La Gestión Regulatoria Gubernamental”;*

Que el artículo 1 del Decreto Ejecutivo Nro. 307 de 28 de junio de 2024, dispone: *“Art. 1 gestión regulatoria gubernamental, mejorar la calidad de vida de la población, fomentar la competitividad y el emprendimiento, propender a la eficiencia en la economía y garantizar la transparencia y seguridad jurídica en el país.”*

Que el artículo 2 del Decreto Ejecutivo Nro. 307 de 28 de junio de 2024, dispone: *“Art. 2.- Son fines de la mejora regulatoria los siguientes:*

- a) Garantizar una adecuada gestión regulatoria en todas las entidades de la Función Ejecutiva;*
- b) Mejorar la calidad de las regulaciones para favorecer el clima de negocios e inversiones, promover la innovación e impulsar la economía popular y solidaria y el emprendimiento de pequeñas y medianas empresas, reduciendo la imposición de costos de cumplimiento;*
- c) Fortalecer las capacidades institucionales para gestionar efectivamente los procesos de mejora regulatoria;*
- d) Garantizar la seguridad jurídica, a través del mejoramiento del entorno regulatorio, fortaleciendo así la confianza de los ciudadanos frente a la gestión pública;*
- e) Mejorar la calidad de vida del ciudadano en sus relaciones con el sector público; y,*
- f) Democratizar la toma de decisiones de política pública en el ámbito regulatorio a través de procesos de consulta a los involucrados.”;*



Que el artículo 3 del Decreto Ejecutivo Nro. 307 de 28 de junio de 2024, dispone que, el Ministerio de Producción Comercio Exterior, Inversiones y Pesca será el responsable de dirigir, regular, controlar, coordinar y gestionar la política de mejora regulatoria;

Que el artículo 17 del Estatuto Régimen Jurídico Administrativo Función Ejecutiva, señala: *“Los Ministros de Estado, dentro de la esfera de su competencia, podrán delegar sus atribuciones y deberes al funcionario inferior jerárquico de sus respectivos Ministerios, cuando se ausenten en comisión de servicios al exterior o cuando lo estimen conveniente, siempre y cuando las delegaciones que concedan no afecten a la buena marcha del Despacho Ministerial, todo ello sin perjuicio de las funciones, atribuciones y obligaciones que de acuerdo con las leyes y reglamentos tenga el funcionario delegado”;*

Que el artículo 1 del Acuerdo Ministerial No. 070 del 05 de abril de 2017, dispone: *“Delegar al Subsecretario de Producción Forestal para establecer el procedimiento para la emisión de los “Certificados de Exportación de Productos procedentes de Plantaciones Forestales” y de las “Autorizaciones de Importación de Productos procedentes de Plantaciones Forestales”, a través de la Ventanilla Única Ecuatoriana para el Comercio Exterior -VUE”;*

Que mediante Acuerdo Ministerial Nro. 095 de 10 de septiembre de 2020, se expidió la Norma Técnica para regular el registro, la elaboración, aprobación y ejecución de los Planes de Corta, las Licencias de Aprovechamiento Forestal y las Guías de Circulación de Producción Maderables y No Maderables, provenientes de plantaciones forestales y sistemas agroforestales productivos;

Que mediante Acuerdo Ministerial Nro. 010 de 25 de enero de 2021, se reformó el Acuerdo Ministerial Nro. 095 de 10 de septiembre de 2020, mediante el cual se expidió la Norma Técnica para regular el registro, la elaboración, aprobación y ejecución de los Planes de Corta, las Licencias de Aprovechamiento Forestal y las Guías de Circulación de Producción Maderables y No Maderables, provenientes de plantaciones forestales y sistemas agroforestales productivos;

Que mediante Acuerdo Interministerial No. MAATE-MAG-2022-003 de 19 de septiembre de 2022, publicado en el Tercer Suplemento del Registro Oficial Nro. 177 de 26 de octubre de 2022, se expidió la Norma Técnica para la Emisión del Certificado de Procedencia Legal y el Certificado Voluntario de Buenas Prácticas Forestales de Productos Maderables y no Maderables;

Que mediante Acuerdo Interministerial Nro. MAATE-MAG-2023-23 de fecha 29 de abril de 2023, publicado en el Tercer Suplemento del Registro Oficial Nro. 305, de 8 de mayo de 2023, se expide el Procedimiento para la Gestión del Registro Forestal;

Que mediante Decreto Ejecutivo Nro. 139 de 16 de septiembre de 2025, el Presidente Constitucional de la República del Ecuador designó al señor Franklin Danilo Palacios Márquez como Ministro de Agricultura, Ganadería y Pesca (MAGP);

Que el Ministerio de Agricultura y Ganadería, (MAG) es el rector de las políticas públicas y programas que permitan un mayor desarrollo del sector agropecuario, fortaleciendo las cadenas productivas, con un sentido de productividad, inclusión y sostenibilidad;



Que el ítem 1.1.1.1 del artículo 10 de la Reforma al Estatuto Orgánico del Ministerio de Agricultura y Ganadería, expedido mediante Acuerdo Ministerial Nro. 030 de 31 de marzo de 2025, contempla entre las atribuciones y responsabilidades del Ministro: “(...) c) *Expedir los acuerdos y resoluciones administrativas que requieran su gestión; (...)*”;

Que el ítem 1.1.1.1 del artículo 10 de la Reforma al Estatuto Orgánico del Ministerio de Agricultura y Ganadería, expedido mediante Acuerdo Ministerial Nro. 030 de 31 de marzo de 2025, contempla entre las atribuciones y responsabilidades de las Direcciones Distritales: “(...) 6. *Reporte de registro de las plantaciones forestales y sistemas agroforestales de producción; 7. Informe técnico de gestión de las autorizaciones para el aprovechamiento y circulación de productos forestales maderables y no maderables provenientes de plantaciones forestales y de sistemas agroforestales productivos; (...)*”;

Que mediante memorando Nro. MAG-CGPGE-2025-1175-M de 02 de septiembre de 2025, el Coordinador General de Planificación y Gestión Estratégica, en calidad de delegado de la Máxima Autoridad para Mejora Regulatoria, recomendó a la Subsecretaria de Producción Forestal realizar las gestiones internas requeridas ante el Despacho Ministerial para la suscripción de la “*Norma Técnica para la emisión de Títulos Habilitantes para el Aprovechamiento, Movilización, Importación y Exportación de Productos y Subproductos provenientes de Plantaciones Forestales Comerciales y Sistemas Agroforestales de Producción*” por parte de la Máxima Autoridad, -esto- en razón del cumplimiento de las fases establecidas en la “*Normativa para la Aplicación de la Política de Estado de la Mejora Regulatoria*”;

Que mediante memorando Nro. MAG-SPF-2025-0714-M de 04 de septiembre de 2025, el Subsecretario de Producción Forestal, expresó y solicitó al Viceministro de Desarrollo Productivo Agropecuario, lo siguiente: “... considerando el cumplimiento íntegro de todas las fases previstas en la normativa vigente sobre mejora regulatoria —incluyendo la validación jurídica y técnica del proyecto, la realización y cierre de la consulta pública sin observaciones, la aplicación de la matriz de definición de necesidad de AIR, la emisión del informe técnico que determina la inexistencia de necesidad de dicho análisis, así como el pronunciamiento favorable del Ministerio de Producción, Comercio Exterior, Inversiones y Pesca— y teniendo en cuenta que la propuesta constituye un instrumento técnico orientado a fortalecer la seguridad jurídica, la transparencia institucional y la eficiencia administrativa, sin generar cargas adicionales a las personas administradas, solicito remitir y recomendar al señor Ministro la suscripción del Acuerdo Ministerial que expide la “*Norma Técnica para la Emisión de Títulos Habilitantes para el Aprovechamiento, Movilización, Importación y Exportación de Productos y Subproductos provenientes de Plantaciones Forestales Comerciales y Sistemas Agroforestales de Producción*”; para el efecto adjuntó el informe técnico y jurídico que motivan y sustentan la emisión del Acuerdo Ministerial;

Que el Informe de Justificación Técnica No. MAG-SPF-DGDPF-JT-2025-004 de 04 de junio de 2025, en su parte pertinente expresa “*En este sentido, de acuerdo a la revisión y análisis del Acuerdo Ministerial 095 del 10 de septiembre de 2020 y considerando las disposiciones emitidas en el Código Orgánico Ambiental su reglamento, la Ley Orgánica para la Optimización y Eficiencia de trámites Administrativos (...) se evidencian la necesidad de mejorar procesos y trámites que no recoge la norma actual, así como la incorporación de disposiciones que por un lado dan más seguridad jurídica a los administrados y por otro, simplifica los trámites de pequeños agricultores*”, consecuentemente recomienda “...emitir un Acuerdo Ministerial que resuelva expedir la NORMA TÉCNICA PARA LA EMISIÓN DE LOS TÍTULOS HABILITANTES PARA EL APROVECHAMIENTO MOVILIZACIÓN,



IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN DE PRODUCTOS Y SUBPRODUCTOS PROVENIENTES DE PLANTACIONES FORESTALES COMERCIALES Y SISTEMAS AGROFORESTALES DE PRODUCCIÓN”;

Que el informe jurídico Nro. PDSFPS-2025-055-I de 05 de junio, en la parte atinente a “CONCLUSIÓN” expresa “...Dicho instrumento permitirá fortalecer la eficiencia operativa de la Dirección de Desarrollo Productivo Forestal, optimizar el uso de los recursos institucionales, garantizar el cumplimiento de los principios de legalidad, transparencia y simplificación administrativa, y facilitar la interacción de los administrados con la autoridad competente. // El nuevo marco normativo se ajusta al ordenamiento jurídico vigente, responde a una necesidad institucional identificada y se enmarca dentro del ejercicio legítimo de la potestad normativa del Ministerio”, en el marco de lo cual, recomendó “... la suscripción de un nuevo Acuerdo Ministerial que expida la “Norma Técnica para la Emisión de los Títulos Habilitantes para el Aprovechamiento, Movilización, Importación y Exportación de Productos y Subproductos Provenientes de Plantaciones Forestales Comerciales y Sistemas Agroforestales de Producción” conforme a las competencias establecidas en la normativa constitucional y legal vigentes y en atención a los principios de eficiencia, seguridad jurídica y sostenibilidad de la gestión pública forestal”;

Que con memorando Nro. MAG-VDPA-2025-0414-M de 05 de septiembre de 2025, el Viceministro de Desarrollo Productivo Agropecuario, recomendó a la máxima Autoridad “...la suscripción del referido Acuerdo Ministerial”.

En ejercicio de las facultades constitucionales, legales y reglamentarias antes singularizadas y con sustento en las consideraciones expuestas,

ACUERDA:

EXPEDIR LA NORMA TÉCNICA PARA LA EMISIÓN DE TÍTULOS HABILITANTES PARA EL APROVECHAMIENTO, MOVILIZACIÓN, IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN DE PRODUCTOS Y SUBPRODUCTOS PROVENIENTES DE PLANTACIONES FORESTALES COMERCIALES Y SISTEMAS AGROFORESTALES DE PRODUCCIÓN

CAPÍTULO I DEL OBJETO, ÁMBITO Y COMPETENCIA

ARTÍCULO 1.- OBJETO. - El presente Acuerdo tiene por objeto establecer los procedimientos técnicos y administrativos para la aprobación y emisión de los títulos habilitantes requeridos para el aprovechamiento, movilización, importación y exportación de productos y subproductos forestales provenientes de plantaciones forestales comerciales, sistemas agroforestales de producción, plantaciones de bambú y regeneración de balsa y bambú.

ARTÍCULO 2.- ÁMBITO. - El presente Acuerdo, será de obligatorio cumplimiento en todo el territorio nacional continental, para las personas naturales y jurídicas, públicas o privadas, que intervienen en el proceso de aprovechamiento, movilización, importación y exportación de productos y subproductos forestales provenientes de plantaciones forestales comerciales, sistemas agroforestales de producción, plantaciones de bambú y regeneración de balsa y bambú.



ARTÍCULO 3.- GLOSARIO. - Para los fines y el ámbito de aplicación de la presente norma técnica se utilizarán las siguientes definiciones:

Actor Forestal. - Persona natural o jurídica que realiza actividades vinculadas con la producción, conservación, aprovechamiento de productos forestales maderables y no maderables, así como el acopio, transportación, comercialización, transformación, industrialización, asistencia técnica, restauración ecológica y otras relacionadas (.).

Árboles dispersos. - Distribuidos de forma irregular y/o que no forman parte de un área destinada a la protección y/o conservación.)

Árboles en líneas. - Son árboles en los límites de los predios que se encuentran separando o delimitando los linderos entre lotes o predios, y pueden estar plantados en una o más hileras, que podrían servir como cortinas rompevientos o cercas vivas. También se considerarán los árboles plantados en hileras en los bordes de caminos dentro de un predio.

Árboles urbanos. - Se encuentran plantados dentro de una ciudad o área urbana, están presentes en predios privados o públicos

Control concurrente. - Son las acciones administrativas encaminadas a la verificación de los requisitos (validación de la información presentada por el actor forestal), y/o la inspección del predio (de ser el caso) durante la fase de autorización de aprovechamiento forestal

Control posterior. - Son las acciones administrativas enfocadas a la comprobación del cumplimiento de las acciones posteriores a la obtención de los títulos habilitantes y se efectúan durante la ejecución de la Licencia de Aprovechamiento Forestal

Destinatario. - Es la personal natural o jurídica que recibe en un patio de acopio, aserrío, fábrica, entre otros, sea lugar de destino final, o a su vez, personas que reciban temporalmente el producto forestal.

Inventario forestal. - Metodología utilizada para estimar el volumen de madera a aprovechar, mediante muestreo o censo de los árboles de una plantación forestal o sistema agroforestal.

Operadores de servicios forestales. - Son personas naturales o jurídicas que realizan servicios dentro de la cadena productiva forestal. Estas actividades incluyen el manejo forestal, extracción, transformación, transporte, comercialización, importación o exportación de productos forestales

Plantación forestal comercial. - Es la superficie arbolada obtenida de forma antrópica, mediante plantación o siembra, en general pertenecen a una misma especie (ya sea nativa o exótica), de la misma edad, presentan una distribución espacial homogénea, tiene una superficie mínima de una hectárea y puede tener como objetivo la producción de productos maderables y/o no maderables

Registro Forestal.- Es la base de datos de los bienes, instrumentos de gestión y actos jurídicos de los actores que cumplen con acciones de conservación, restauración y manejo



forestal de los bosques naturales, plantaciones forestales comerciales y sistemas agroforestales de producción; incluye a las personas naturales y jurídicas que realicen actividades de aprovechamiento de productos forestales incluidos los no maderables, acopio, transportación, comercialización, transformación, industrialización, asistencia técnica y otras relacionadas; del cual se obtiene un certificado emitido por la Autoridad Ambiental Nacional y/o la Autoridad Nacional de Agricultura según sus competencias, el mismo que habilitará al actor forestal para ejecutar tales actividades

Servidumbres ecológicas obligatorias. - Las servidumbres ecológicas obligatorias son las franjas de protección ribereña de los cuerpos de agua, así como las laderas escarpadas naturales. La cobertura boscosa o vegetación natural de las servidumbres ecológicas solo puede ser objeto de aprovechamiento de productos no maderables de simple recolección y de usos no consuntivos (Artículo 61, segundo inciso, del Código Orgánico del Ambiente, 2017).

Sistema agroforestal. - Es un sistema productivo que asocia especies forestales ya sean nativas o exóticas con cultivos agrícolas o producción ganadera, cuyos árboles han sido plantados o producto de la regeneración natural.

Titular del Derecho de Aprovechamiento Forestal. - Es el propietario de la plantación forestal (predio) o del vuelo forestal.

Títulos habilitantes. - Son las autorizaciones para el aprovechamiento y movilización de productos forestales provenientes de las plantaciones forestales comerciales y de sistemas agroforestales de producción, tales como las Licencias de Aprovechamiento Forestal, Guías de Movilización, Certificados de Procedencia Legal y Certificados de Exportación

Vuelo forestal. - El vuelo forestal es en su totalidad, entendido como el total de la cobertura arbórea, en el caso de las plantaciones de producción o los árboles de cosecha autorizada, así como los bosques naturales y sistemas agroforestales, constituyen bienes susceptibles de gravarse o transferirse de manera independiente del bien raíz al que se encuentran adheridos (Artículo 138 del Código Orgánico del Ambiente, 2017).

CAPÍTULO II DE LA GESTIÓN DE PRODUCCIÓN FORESTAL

ARTÍCULO 4.- GESTIÓN FORESTAL EN LAS DIRECCIONES DISTRITALES. - De forma desconcentrada se atenderán las solicitudes y trámites de aprobación y emisión de los títulos habilitantes requeridos para el aprovechamiento, movilización, importación y exportación de productos y subproductos forestales provenientes de plantaciones forestales comerciales, sistemas agroforestales de producción, plantaciones de bambú y regeneración de balsa y bambú.

El Director de Desarrollo Productivo Forestal será quien designe a través de comunicación escrita a los servidores que atenderán los procesos descritos.

ARTÍCULO 5.- ATRIBUCIONES DE LOS SERVIDORES DESIGNADOS. - Los servidores designados para atender las solicitudes y trámites de aprobación y emisión de los títulos



habilitantes requeridos para el aprovechamiento, movilización, importación y exportación de productos y subproductos forestales provenientes de plantaciones forestales comerciales, sistemas agroforestales de producción, plantaciones de bambú y regeneración de balsa y bambú; tendrán como atribuciones, entre otras, las siguientes:

- a) Atender los trámites y/o solicitudes recibidas a través de los diferentes medios establecidos para el efecto a nivel nacional.
- b) Revisar y comprobar la documentación técnica y legal presentada por los Actores Forestales.
- c) Realizar inspecciones de campo, con base a los niveles de riesgo que se determine, actividad que permitirá validar in situ la información técnica presentada.
- d) Elaborar informes técnicos de inspecciones de campo, los cuales brindarán elementos de juicio para la emisión de los títulos habilitantes por parte del Director de Desarrollo Productivo Forestal.
- e) Notificar a los Actores Forestales el contenido de las observaciones derivadas de la documentación presentada para la obtención de los títulos habilitantes.
- f) Las que el Director de Gestión de Desarrollo Productivo Forestal, determine mediante acto motivado para la mejor gestión de los procesos.

ARTÍCULO 6.- RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN. - La Subsecretaría de Producción Forestal, o quien haga sus veces, es la unidad competente para verificar el cumplimiento de lo dispuesto en la presente norma, hacer el respectivo seguimiento y verificación de la emisión de los títulos habilitantes.

CAPÍTULO III

DE LAS SOLICITUDES DE AUTORIZACIÓN DE APROVECHAMIENTO FORESTAL Y SUS REQUISITOS

ARTÍCULO 7.- SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE APROVECHAMIENTO FORESTAL GENERAL. - Será presentada por el actor forestal, para los productos y subproductos indicados en el objeto de este Acuerdo, cuya superficie a aprovechar sea igual o mayor a una hectárea.

ARTÍCULO 8.- REQUISITOS PARA SOLICITAR AUTORIZACIÓN DE APROVECHAMIENTO FORESTAL GENERAL. - El actor forestal deberá presentar los siguientes requisitos:

- a) Registro Forestal del predio y/o del vuelo forestal;
- b) Solicitud de autorización de aprovechamiento forestal general suscrito por el actor forestal;
- c) Documento de conformidad en la que un tercero autoriza el aprovechamiento forestal, cuando el actor forestal mantenga un convenio o crédito con una o más instituciones públicas; cuyo objeto desprenda derechos para las partes sobre la cobertura forestal comercial;
- d) Certificado emitido por el Registro de la Propiedad -actualizado- que incluya gravámenes, historial de dominio y linderos, a fin de verificar que el actor forestal es el titular del derecho de aprovechamiento;
- e) Nombramiento del representante legal para personas jurídicas de derecho público o privado; el nombramiento de este último, deberá estar inscrito en el registro mercantil;



- f) Registro volumétrico de los árboles y bambú que se van a cortar. Este podrá estar suscrito por un profesional forestal, debidamente inscrito en el registro forestal;
- g) Levantamiento planimétrico de la superficie que será aprovechada y ubicación de las parcelas de muestreo establecidas en campo, en formato de almacenamiento de datos vectoriales con tablas de atributos y con proyección WGS84 17 Sur, elaborado por un Profesional Forestal;
- h) Contar con el Plan de Manejo Integral aprobado por la Autoridad Ambiental Nacional, cuando el área plantada se encuentre dentro Bosques y Vegetación Protectores. No se autorizará el aprovechamiento forestal de plantaciones que se encuentren dentro del Sistema Nacional de Áreas Protegidas, salvo que se contemple realizar el aprovechamiento forestal en el Plan de Manejo Integral.

ARTÍCULO 9.- SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE APROVECHAMIENTO FORESTAL SIMPLIFICADO. - Será presentada por el actor forestal, para solicitar el aprovechamiento de árboles dispersos y en líneas, o manchas de bambú. También se considerarán áreas plantadas en bloques menores a una hectárea.

ARTÍCULO 10.- REQUISITOS PARA SOLICITAR AUTORIZACIÓN DE APROVECHAMIENTO FORESTAL SIMPLIFICADO. - El actor forestal deberá presentar los siguientes requisitos:

- a) Solicitud de autorización de Aprovechamiento Forestal Simplificado, suscrito por el actor forestal.
- b) Documento de conformidad en la que un tercero autoriza el aprovechamiento forestal, cuando el actor forestal mantenga un convenio o crédito con una o más instituciones públicas; cuyo objeto desprenda derechos para las partes sobre la cobertura forestal comercial.
- c) Nombramiento del representante legal para personas jurídicas de derecho público o privado; el nombramiento de este último, deberá estar inscrito en el registro mercantil.
- d) Certificado emitido por el Registro de la Propiedad -actualizado- que incluya gravámenes, historial de dominio y linderos, a fin de verificar que el actor forestal es el titular del derecho de aprovechamiento.
- e) Contar con el Plan de Manejo Integral aprobado por la Autoridad Ambiental Nacional, cuando el área plantada se encuentre dentro Bosques y Vegetación Protectores. No se autorizará el aprovechamiento forestal de plantaciones que se encuentren dentro del Sistema Nacional de Áreas Protegidas, salvo que se contemple realizar el aprovechamiento forestal en el Plan de Manejo Integral.
- f) Registro Volumétrico de los árboles y bambú que se van a cortar. Este podrá estar suscrito por un profesional forestal, debidamente inscrito en el registro forestal.
- g) Ubicación de los árboles a cortar utilizando coordenadas UTM-Datum WGS-84 17 Sur, según los siguientes criterios:
 - 1. Para árboles que formen líneas o hileras se requerirá del polígono considerando la proyección de la copa como ancho mínimo.
 - 2. Para árboles ubicados en predios privados de zonas urbanas, árboles dispersos se requerirán sus coordenadas y/o el polígono del área donde se encuentren los árboles a aprovechar.



3. Para manchas de bambú, se requerirá el polígono del área donde se encuentran la o las manchas. Si estas sobrepasan 0,5 hectáreas se requerirá también las coordenadas de las parcelas.

ARTÍCULO 11.- SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE APROVECHAMIENTO FORESTAL ESPECIAL. - Será presentada por el actor forestal, para solicitar el aprovechamiento de hasta 25 árboles que estén dentro de la zona urbana o rural, cuya finalidad es para uso doméstico o comercialización. Este permiso es otorgado una sola vez al año por actor forestal.

ARTÍCULO 12.- REQUISITOS PARA AUTORIZACIÓN DE APROVECHAMIENTO FORESTAL ESPECIAL. - El actor forestal deberá presentar los siguientes requisitos:

- a) Solicitud de autorización de aprovechamiento forestal especial suscrito por el actor forestal, o de su apoderado [elevada a escritura pública].
- b) Nombramiento del representante legal para personas jurídicas de derecho público o privado, el nombramiento de este último, deberá estar debidamente inscrito en el registro mercantil.
- c) Certificado emitido por el Registro de la Propiedad -actualizado- que incluya gravámenes, historial de dominio y linderos, a fin de verificar que el actor forestal es el titular del derecho de aprovechamiento.
- d) Registro dasométrico (diámetro y altura).
- e) Coordenadas o polígono de los árboles a ser aprovechados en formato de almacenamiento de datos vectoriales con tablas de atributos y con proyección WGS84 17 Sur.

El servidor designado al área de Producción forestal en las Direcciones Distritales del MAG, brindará la asistencia técnica a fin de guiar al actor forestal a levantar la información en campo y realizar los trámites pertinentes para la obtención de la autorización de aprovechamiento especial.

ARTÍCULO 13.- REQUISITOS PARA PREDIOS COMUNALES. - Para la autorización de aprovechamiento forestal, sea general o simplificado en predios comunales, a más de los requisitos establecidos, se deberá presentar:

- a) La solicitud de autorización de aprovechamiento forestal suscrita por el cabildo cuando el lote es de usufructo comunal, o por el socio de la comuna que goza del usufructo del vuelo forestal;
- b) Acta de autorización de la Asamblea General de la comuna, cuando el lote sujeto a aprovechamiento sea de usufructo comunal, debiéndose indicar en la misma la especie/s, superficie, ubicación política y geográfica del área a intervenir;
- c) Autorización del cabildo comunal, cuando el lote sujeto a aprovechamiento es dado en posesión a un socio de la comuna (comunero), debiéndose indicar en la misma la superficie, ubicación política y geográfica del área a intervenir;
- d) Registro del nombramiento del cabildo emitido por el Ministerio de Agricultura y Ganadería.



ARTÍCULO 14.- PROHIBICIÓN PARA LA AUTORIZACIÓN DE APROVECHAMIENTO FORESTAL. - Queda expresamente prohibida la emisión de autorización de aprovechamiento forestal, en los siguientes casos:

- a) Cuando una especie forestal de aprovechamiento condicionado, árboles relictos y regeneración natural estén ubicado fuera de zonas de producción agropecuaria.
- b) Cuando el área propuesta interseque con el Sistema Nacional de Áreas Protegidas del Ecuador, salvo que lo contemple en su Plan de Manejo Integral.
- c) Cuando no se cumpla con los requisitos establecidos en la presente norma.

CAPÍTULO IV

PROCESO ADMINISTRATIVO PARA LA AUTORIZACIÓN DE APROVECHAMIENTO FORESTAL

ARTÍCULO 15.- FASES PARA LA AUTORIZACIÓN DE APROVECHAMIENTO FORESTAL. - Para autorizar el aprovechamiento forestal, se seguirán las siguientes fases:

- a) **Revisión Documental.** - Es la fase administrativa en la cual el servidor designado de la jurisdicción respectiva, revisa y comprueba el cumplimiento de los requisitos exigidos en la presente norma.
- b) **Verificación Técnica.** - Es la fase administrativa de comprobación en campo de la veracidad de la información que consta en la solicitud del actor forestal, para lo cual la Dirección de Gestión de Desarrollo Productivo Forestal determinará, con base al perfil de riesgo, los predios objeto de inspección de campo obligatoria.
- c) **Autorización del Aprovechamiento Forestal.** - Es la fase administrativa en la que producto de la revisión documental y verificación técnica, la/el Director/a de Desarrollo Productivo Forestal, autoriza el aprovechamiento forestal, mediante la emisión de la Licencia de Aprovechamiento Forestal.

La fase total del proceso de autorización de aprovechamiento forestal, se realiza en el término de quince días a partir de la fecha de presentación de la solicitud o desde la fecha de subsanación de observaciones, en el caso que existan.

ARTÍCULO 16.- PERFIL DE RIESGO. - Para efectos de determinar, que solicitudes de autorización de aprovechamiento forestal serán inspeccionadas en campo, se considerará el siguiente perfil de riesgos:

a) **Perfil A:** incluye a todos los actores forestales que tienen las siguientes características:

1. Cuentan con un registro forestal de la plantación o vuelo forestal, con anticipación de mínimo 2 años a partir de la solicitud de aprovechamiento forestal.
2. Entregan información geográfica con respaldo de imágenes satelitales, drones o similares, actualizadas a la fecha, debidamente georreferenciadas, con respecto al área objeto del aprovechamiento.
3. Cuentan con un registro volumétrico a cortar, firmado por un profesional forestal, debidamente inscrito en el registro forestal en el MAG.
4. Será opcional la presentación de certificaciones forestales voluntarias reconocidas en el Ecuador.



En este perfil, no se realizarán inspecciones de campo preliminares. No obstante, se podrán hacer inspecciones en ejecución del aprovechamiento.

b) Perfil B: incluye a todos los actores forestales que tienen las siguientes características:

1. No cuentan con un registro forestal de la plantación o vuelo forestal, con anticipación de mínimo 2 años a partir de la solicitud de aprovechamiento forestal.
2. El área a aprovechar, está dentro del inventario nacional forestal que administra la Subsecretaría de Producción Forestal.
3. El registro volumétrico a cortar, no está firmado por un profesional forestal, debidamente inscrito en el registro forestal en el MAG.
4. En este perfil, se realizarán inspecciones de campo preliminares de predios que estén fuera de la geodatabase que tiene la Subsecretaría de Producción Forestal, no obstante, a los predios que estén dentro de la geodatabase, se podrán hacer inspecciones en ejecución del aprovechamiento.

c) Perfil C: incluye a todos los actores forestales que tienen las siguientes características:

1. No cuentan con un registro forestal de la plantación o vuelo forestal.
2. El área a aprovechar, no está dentro del inventario nacional forestal que administra la Subsecretaría de Producción Forestal.
3. El registro volumétrico a cortar, no está firmado por un profesional forestal, debidamente inscrito en el registro forestal en el MAG.
4. En este perfil, se realizarán inspecciones al 100 %.

El Ministerio de Agricultura y Ganadería se reserva la potestad de hacer inspecciones preliminares, para identificar áreas en las que se observe superficies desprovistas de vegetación; y, en aquellos casos donde el volumen solicitado no guarde relación respecto a la edad, especie y superficie.

ARTÍCULO 17.- INGRESO DE LA SOLICITUD. - Las solicitudes de autorización de aprovechamiento forestal generadas desde el Sistema Informático de Producción Forestal, serán presentadas por los actores forestales en las Direcciones Distritales de la Autoridad Nacional de Agricultura, correspondiente a la jurisdicción donde se encuentre ubicado el predio o vuelo forestal a través de los medios físicos o electrónicos implementados para el efecto.

ARTÍCULO 18.- REVISIÓN Y VERIFICACIÓN DE REQUISITOS. - Ingresada la solicitud por parte del actor forestal, el servidor designado tendrá el término de cinco (5) días para la verificación de la información, mediante el uso de registros públicos que estén disponibles. De no haber observaciones se continuará con la verificación técnica.

ARTÍCULO 19.- OBSERVACIÓN Y ARCHIVO DE LA SOLICITUD. - En caso de observaciones a la documentación, el servidor designado notificará al actor forestal con las mismas dentro del término previsto en la fase de revisión y verificación de requisitos, a fin de que estas sean subsanadas en el término de diez (10) días, otorgándole por una sola vez, una prórroga por la mitad del término dispuesto para la subsanación. De no subsanarse las observaciones dentro



de los términos previstos se entenderá como desistimiento y la solicitud será archivada por el Director de Desarrollo Productivo Forestal mediante comunicación motivada.

El actor forestal, en cualquier momento podrá presentar una nueva solicitud.

ARTÍCULO 20.- INSPECCIÓN DE CAMPO. - Para los predios que requieran la inspección de campo, con base en su perfil de riesgo, el servidor designado notificará al actor forestal con la fecha para la inspección del campo. Esta notificación se realizará en el término de cinco (5) días, contados a partir de la recepción de la solicitud o de la subsanación de las observaciones, si las hubiera.

De no existir observaciones como resultado de la inspección, se proseguirá con el trámite y el servidor designado generará un Informe Técnico de recomendación para autorizar el aprovechamiento forestal.

En caso de identificarse observaciones en la verificación de campo, el servidor designado notificará al actor forestal con dichas observaciones, en el término de tres (3) días, precisando su fundamentación y las instrucciones pertinentes, para que se proceda con la subsanación de las observaciones.

El actor forestal una vez notificado, tendrá el término de diez (10) días para rectificar las observaciones; otorgándole, por una sola vez, una prórroga por la mitad del término dispuesto para la subsanación. De no subsanarse las observaciones dentro de los términos previstos, se entenderá como desistimiento y la solicitud será archivada por el Director de Desarrollo Productivo Forestal mediante comunicación motivada.

ARTÍCULO 21.- AUTORIZACIÓN DEL APROVECHAMIENTO FORESTAL. - Una vez cumplido con los procesos administrativos de revisión documental y verificación técnica de campo, en el término de cinco (5) días la/el Director/a de Desarrollo Productivo Forestal, aprobará y autorizará el aprovechamiento forestal, mediante la emisión de la Licencia de Aprovechamiento Forestal.

ARTÍCULO 22.- FACILIDADES PARA CASOS EXCEPCIONALES. - Los servidores designados, para la revisión y aprobación de las solicitudes de autorización de aprovechamiento forestal, deberán dar facilidades a los actores forestales cuando requieran realizar el aprovechamiento de árboles caídos o quebrado por acción del viento o que generen un riesgo, que se encuentren dentro de plantaciones forestales, dispersos o en líneas, según los siguientes casos:

- a) Los actores forestales inscritos en el Registro Forestal de la Autoridad Nacional de Agricultura; presentarán el inventario forestal o censo detallando el volumen de madera y superficie que será aprovechada.

La solicitud será atendida por el servidor designado en el término de tres (3) días desde el ingreso de la solicitud, y en caso de haber observaciones documentales éstas podrán subsanarse hasta el término de diez (10) días después de la aprobación y emisión de la Licencia de Aprovechamiento Forestal, caso contrario será suspendida dicha autorización administrativa.



- b) En caso de no estar inscritos en el Registro Forestal de la Autoridad Nacional de Agricultura, deberán presentar los requisitos establecidos para la solicitud de autorización de aprovechamiento forestal simplificado.

ARTÍCULO 23.- NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS. - Los actos administrativos y actuaciones de la administración forestal serán notificados a los actores forestales titulares del derecho de aprovechamiento por medios electrónicos o sistemas informáticos, a efecto de que estén debidamente informados y puedan ejercer plenamente los derechos que los asisten.

Cualquier notificación deberá ser realizada por el servidor designado en días hábiles.

CAPÍTULO V

DE LA LICENCIA DE APROVECHAMIENTO FORESTAL

ARTÍCULO 24.- LICENCIA DE APROVECHAMIENTO FORESTAL (LAF). - Es la autorización administrativa emitida por la/el Director/a de Desarrollo Productivo Forestal, que faculta el aprovechamiento forestal.

ARTÍCULO 25.- EJECUCIÓN DE LA LICENCIA DE APROVECHAMIENTO FORESTAL (LAF). - El actor forestal podrá iniciar el aprovechamiento forestal (la tala de los árboles y bambú) una vez emitida la Licencia de Aprovechamiento Forestal.

ARTÍCULO 26.- INFORMACIÓN DE LA LICENCIA DE APROVECHAMIENTO FORESTAL. - La Licencia de Aprovechamiento Forestal contendrá al menos la siguiente información:

- a) Código de Registro Forestal del predio y/o vuelo forestal;
- b) Código de la Licencia de Aprovechamiento Forestal;
- c) Nombre del Titular del Derecho de Aprovechamiento Forestal;
- d) Ubicación política y geográfica de la plantación (coordenada central UTM del predio);
- e) Especie(s), volumen y/o número de árboles;
- f) Lugar y fecha de emisión;
- g) Vigencia de la Licencia de Aprovechamiento Forestal (fecha de inicio y fecha de caducidad);
- h) Firma del Director/a de Desarrollo Productivo Forestal.

La Autoridad Nacional de Agricultura con la finalidad de fortalecer y transparentar el aprovechamiento forestal, implementará los medios de verificación de la información que consta en la Licencia de Aprovechamiento Forestal, sea a través de código de barras, y/o código QR (Quick Response) o los que se determine para el efecto.

ARTÍCULO 27.- VIGENCIA DE LA LICENCIA DE APROVECHAMIENTO FORESTAL. - La Licencia de Aprovechamiento Forestal tendrá como vigencia el plazo solicitado por el Titular del Derecho de Aprovechamiento Forestal, el mismo que no podrá exceder de un año, contado a partir de la fecha de emisión.

ARTÍCULO 28.- AUMENTO DE VOLUMEN (M³) DE LA LICENCIA DE APROVECHAMIENTO FORESTAL. - El Titular del Derecho de Aprovechamiento Forestal, dentro del plazo de



vigencia de la Licencia de Aprovechamiento Forestal, podrá requerir por una sola vez el aumento de volumen, este aumento no podrá exceder del 15% del volumen inicialmente aprobado). La/el Director/a de Desarrollo Productivo Forestal, en el término de tres (3) días, autorizará el aumento de volumen, sobre la base del informe elaborado y presentado por el servidor designado. Este informe deberá ser emitido en un término de tres (3) días desde la recepción de la solicitud o de haber realizado la inspección de campo.

Para determinar la necesidad de realizar inspección, para autorizar el aumento de volumen, se considerará los criterios expuestos en el artículo 16, revisión de información geográfica actualizada y el Kardex de la licencia de aprovechamiento forestal.

ARTÍCULO 29.- AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA LICENCIA DE APROVECHAMIENTO FORESTAL. – El Titular del Derecho de Aprovechamiento forestal podrá requerir, por única vez, la ampliación de la vigencia de la Licencia de Aprovechamiento Forestal, siempre que se justifique caso fortuito (climáticos, problemas de logística, entre otros) o fuerza mayor. El requerimiento deberá presentarse en un periodo mínimo de quince (15) días antes del vencimiento de la licencia.

La ampliación de la vigencia será otorgada por la/el Director/a de Desarrollo Productivo Forestal, hasta por la mitad del plazo de la vigencia originalmente aprobada.

Para autorizar la ampliación de vigencia, se considerará los criterios expuestos en el artículo 16, revisión de información geográfica actualizada y el Kardex de la licencia de aprovechamiento forestal, de ser necesario se realizará la verificación de campo.

ARTÍCULO 30.- SUSPENSIÓN DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA LICENCIA DE APROVECHAMIENTO FORESTAL. - El Titular del Derecho de Aprovechamiento Forestal, dentro del plazo de vigencia de la Licencia de Aprovechamiento Forestal, podrá solicitar la suspensión del cómputo del plazo de vigencia de la Licencia de Aprovechamiento Forestal, cuando la continuidad de la operación de aprovechamiento se vea afectada por:

- a) Causas técnicas o económicas expresadas por el Titular de Derecho de Aprovechamiento Forestal.
- b) Situaciones de caso fortuito o fuerza mayor.

El plazo de la suspensión de vigencia de la Licencia de Aprovechamiento Forestal será de hasta seis meses (180 días) a partir del ingreso del requerimiento de suspensión; vencido este plazo o cuando el actor forestal lo solicite, se reactivará el cómputo del plazo autorizado.

Durante la suspensión del plazo de vigencia de la licencia no se podrá realizar ninguna actividad de aprovechamiento forestal.

ARTÍCULO 31.- BLOQUEO TEMPORAL DE LA VIGENCIA DE LA LICENCIA DE APROVECHAMIENTO FORESTAL. - La Licencia de Aprovechamiento Forestal se bloqueará temporalmente, de acuerdo con las siguientes causales:

- a) Por orden judicial debidamente notificada a la Autoridad Agraria Nacional.



- b) Por la ejecución de procesos administrativos y de control realizados por parte de la Subsecretaría de Producción Forestal.

El tiempo de bloqueo terminará cuando el Titular del Derecho de Aprovechamiento Forestal, presente la información de descargo inherentes a las causales de bloqueo.

Con la información de descargo, el Director de Desarrollo Productivo Forestal en un término de dos (2) días procederá con el desbloqueo de la Licencia de Aprovechamiento Forestal.

ARTÍCULO 32.- CIERRE DE LA LICENCIA DE APROVECHAMIENTO FORESTAL. - Acción o efecto de finalizar la vigencia de la LAF, provocando la terminación de las labores de aprovechamiento y la generación de Guías de Movilización. La Licencia de Aprovechamiento Forestal será cerrada según los siguientes casos:

- a) Por cumplimiento del periodo de vigencia de la LAF;
- b) Por haber agotado el volumen de madera aprobado;
- c) Cuando en la superficie aprobada para el aprovechamiento no existan plantaciones forestales comerciales y/o sistemas agroforestales productivos;
- d) Cuando se determine que en el SiPF, existe generación de guías de movilización y en la verificación de campo se evidencie el no aprovechamiento forestal correspondiente en la superficie aprobada;
- e) Cuando se evidencie el aprovechamiento forestal en el área aprobada y en el SiPF no se hayan generado guías de movilización;
- f) Cuando la o las especies aprobadas no correspondan a las verificadas en campo;
- g) Cuando existan contravenciones a la normativa forestal vigente, producto de las labores de aprovechamiento forestal;
- h) Cuando al realizar las verificaciones a las Licencias de Aprovechamiento Forestal, se constate que existen inconsistencias en la aprobación;
- i) Cuando se haga aprovechamiento a tala rasa en zonas permanentes de protección como ríos, esteros, quebradas, etc.;
- j) Por orden judicial o administrativa, que prohíba el aprovechamiento forestal en el predio.

ARTÍCULO 33.- CONTROL POSTERIOR. - La Dirección de Gestión de Desarrollo Productivo es la unidad competente para realizar de acciones de control posterior (verificación in situ o documentales), con el objetivo de comprobar la correcta ejecución del aprovechamiento que fue autorizado mediante Licencia de Aprovechamiento Forestal.

La realización o no del control posterior se ejecutará sobre la base del perfil de riesgo del actor forestal y de la información que sirvió para la emisión de los títulos habilitantes.

CAPÍTULO VI DE LOS SUBPRODUCTOS DE LA MADERA - CARBÓN

ARTÍCULO 34.- SUBPRODUCTOS DE LA MADERA. - En la aplicación del presente acuerdo, se considerará como subproductos de la madera al carbón.



ARTÍCULO 35.- GUÍA DE MOVILIZACIÓN DEL CARBÓN. - Para poder obtener la autorización de movilización de carbón, el interesado deberá presentar al servidor designado, la solicitud de autorización, en donde conste la conformidad del Titular del Derecho de Aprovechamiento Forestal, como medio de verificación de que este se encuentra en pleno conocimiento de que los residuos de la madera serán transformados en carbón.

El servidor designado y el interesado suscribirán el formulario simplificado para movilizar el carbón.

CAPÍTULO VII

GUÍAS DE MOVILIZACIÓN

ARTÍCULO 36.- GUÍA DE MOVILIZACIÓN DE PRODUCTOS FORESTALES. - Es el título habilitante que ampara la movilización legal de los productos y subproductos forestales maderables y no maderables, desde la plantación hasta el lugar de acopio, transformación o al puerto/salida fronteriza; o desde el lugar de acopio o transformación hasta el destino final como materia prima.

ARTÍCULO 37.- EMISIÓN Y ACEPTACIÓN DE GUÍA DE MOVILIZACIÓN. - Las Guías de Movilización están amparadas en una Licencia de Aprovechamiento Forestal, las cuales serán generadas por el Titular del Derecho de Aprovechamiento Forestal o por el Operador de Servicios Forestales de ser el caso, el correcto llenado de la información será de su responsabilidad y serán emitidas una vez aceptadas por el destinatario. La guía podrá ser física o digital con firma electrónica.

Los productos semielaborados de madera que provengan de plantaciones forestales comerciales o sistemas agroforestales productivos que cumplan las siguientes condiciones: secos, cepillados y dimensionados; kits de pallete o que constituyan parte de un producto terminado no requerirán de Guías de Movilización, sino de Guías de Remisión o facturas.

Las guías de movilización que sean generadas desde las industrias forestales deberán suscritas por su representante legal o su apoderado.

ARTÍCULO 38.- INFORMACIÓN DE LAS GUÍAS DE MOVILIZACIÓN. - Para efectos del control forestal la Guía de Movilización contendrá al menos la siguiente información:

- a) Código de la Guía de Movilización;
- b) Código del Registro Forestal del predio o del vuelo forestal para el caso de Aprovechamiento Forestal General;
- c) Código de la Licencia de Aprovechamiento Forestal;
- d) Lugar y fecha de emisión;
- e) Identificación del titular del derecho de aprovechamiento forestal;
- f) Lugar de procedencia del producto forestal;
- g) Identificación de destino del producto forestal (Nombre o razón social, RUC, dirección);
- h) Tiempo de validez (Hora y fecha de inicio; y hora y fecha de caducidad);



- i) Identificación del producto forestal:
 - 1. Tipo de producto forestal (madera o bambú);
 - 2. Especie (Nombre común y científico);
 - 3. Unidad de Medida (m³);
 - 4. Tipo de transformación (aserrado o trozas, según aplique);
- j) Datos del vehículo que moviliza el producto forestal (Placa, color, marca y tipo de vehículo);
- k) Firma manuscrita o electrónica del Titular del Derecho de Aprovechamiento Forestal o el Operador de Servicios Forestales, o del representante de la industria forestales, según corresponda.

Cuando el destino sea para exportación, la guía debe incluir datos como: nombre de exportador que hará uso de esa guía, Ruc del exportador y número de contenedor.

ARTÍCULO 39.- VIGENCIA DE LA GUÍA DE MOVILIZACIÓN. - El período de vigencia de la Guía de Movilización será a partir de la hora y fecha en que inicia la movilización de los productos forestales hasta un máximo de treinta y seis (36) horas. Este tiempo será estimado sobre la base de la distancia desde el lugar de origen hasta el destino.

La Guía de Movilización podrá emitirse hasta 48 horas antes del inicio de la vigencia de esta.

ARTÍCULO 40.- ANULACIÓN Y REPOSICIÓN DE LA GUÍA DE MOVILIZACIÓN. - El actor forestal titular de una Guía de Movilización podrá solicitar, por única vez, la anulación de una Guía de Movilización en los siguientes casos:

- a) Por daños en el vehículo que impidan la movilización de la madera, para lo cual deberán enviar la evidencia fotográfica georreferenciada del sitio en donde ocurrió el daño.
- b) Por error de digitación en la descripción del producto o destino; siempre y cuando en un tiempo máximo de 2 horas, se haya generado la guía de movilización subsanado el error. Caso contrario, no es objeto de anulación.
- c) Por casos de fuerza mayor.

El Titular del Derecho de Aprovechamiento Forestal deberá presentar el requerimiento de anulación, sea de forma física o digital, en la Dirección Distrital más cercana a fin de que se proceda con la anulación de la guía y se emita una en reposición considerando el tiempo que falte para llegar a su destino con las mismas descripciones que tenía la Guía de Movilización anulada.

La solicitud de anulación de la Guía de Movilización deberá realizarse dentro de las primeras 24 horas del período de vigencia. Si la vigencia de la guía corresponde a fines de semana o feriados, la solicitud de anulación deberá presentarse al siguiente día laborable.

CAPÍTULO VIII DE LA MOVILIZACIÓN DE PRODUCTOS FORESTALES

ARTÍCULO 41.- MOVILIZACIÓN DE PRODUCTOS FORESTALES. - La movilización de productos forestales provenientes de plantaciones forestales y sistemas



agroforestales con fines comerciales, se realizará de acuerdo con las normas emitidas para el efecto por la Autoridad Nacional de Agricultura, que permitan verificar la trazabilidad de estos.

ARTÍCULO 42.- ALMACENAMIENTO DE PRODUCTOS EN INDUSTRIAS FORESTALES.- El almacenamiento de productos forestales, en industrias primarias, secundarias y comercializadoras de bienes y servicios, se realizará de manera diferenciada, es decir, asignando lugares específicos para acopio de productos forestales provenientes de plantaciones forestales comerciales y sistemas agroforestales de producción, y otro diferente para acopio de productos forestales provenientes de bosque natural, con el fin de facilitar el desarrollo de las actividades y procesos de control de los productos forestales provenientes de bosque natural.

CAPÍTULO IX

DE LA EXPORTACIÓN E IMPORTACIÓN DE PRODUCTOS FORESTALES

ARTÍCULO 43.- EXPORTACIÓN. - La Dirección de Desarrollo Productivo Forestal emitirá el Certificado de Exportación de madera proveniente de plantaciones forestales comerciales con sustento en la aprobación y emisión de una Licencia de Aprovechamiento Forestal, y las correspondientes Guías de Movilización utilizadas para su transporte desde el lugar de procedencia del producto hasta su destino.

Se podrán considerar como productos para la exportación a la madera rolliza (trozas) de especies nativas o exóticas, proveniente de plantaciones forestales comerciales y sistemas agroforestales de producción.

ARTÍCULO 44.- LINEAMIENTO PARA OBTENER EL CERTIFICADO DE EXPORTACIÓN PROVENIENTE DE PLANTACIONES FORESTALES COMERCIALES. - Este certificado corresponde a la Autorización Única de Control Previo (AUCP). El Operador de Comercio Exterior (OCE) presentará las Guías de Movilización respectivas que justifiquen el volumen total a exportar.

La fecha de inicio de vigencia de las guías de movilización utilizadas para justificar el volumen exportado, no serán mayores a la fecha y hora confirmada del CUT OFF, por parte de la naviera; ni menores a 72 horas antes de la generación de la AUCP.

ARTÍCULO 45.- MOVILIZACIÓN DE PRODUCTOS DE EXPORTACIÓN. - La Guía de Movilización para productos de exportación contendrá los datos que constan en el artículo 38 de la presente norma.

La Guía de Movilización para productos de exportación se podrá generar hasta setenta y dos (72) horas antes del inicio de su vigencia.

ARTÍCULO 46.- REGULARIZACIÓN DEL VOLUMEN EN LA AUTORIZACIÓN ÚNICA DE CONTROL PREVIO (AUCP). - El OCE deberá regularizar el volumen de la AUCP haciendo concordar el volumen exportado que consta en la Declaración Aduanera de Exportación (DAE) y el Bill of Landing (B/L) en un plazo máximo de 30 días; caso contrario se



procederá a bloquear al OCE hasta que justifique con Guías de Movilización el total del volumen autorizado para exportación. Una vez regularizada la AUCP en el término de dos (2) días se procederá al desbloqueo del OCE, siempre que no existan observaciones, caso contrario, estas serán comunicadas al OCE, para que proceda con la subsanación.

Una vez subsanadas, el desbloqueo se realizará en el término máximo de dos (2) días.

ARTÍCULO 47.- PROHIBICIÓN DE LA CORRECCIÓN POSTERIOR A LA REGULARIZACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN ÚNICA DE CONTROL PREVIO (AUCP). - Una vez regularizado se prohíbe la corrección de AUCP. De identificarse correcciones con datos distintos a los regularizados, se procederá a bloquear al OCE hasta que realice la corrección que revierta los valores modificados.

ARTÍCULO 48.- IMPORTACIÓN DE PRODUCTOS FORESTALES. - Para la importación de productos procedentes de plantaciones forestales comerciales, el usuario deberá realizar la Solicitud de Autorización de Importación en la VUE ECUAPASS de SENAE.

ARTÍCULO 49.- REQUISITOS PARA SOLICITAR LA AUTORIZACIÓN DE IMPORTACIÓN. - El OCE deberá presentar:

- a) El Certificado de Origen del país de procedencia;
- b) El permiso fitosanitario de Agencia de Regulación y Control Fito y Zoonosanitario, Ecuador.

ARTÍCULO 50.- VIGENCIA DE LAS AUTORIZACIONES PREVIAS DE EXPORTACIÓN E IMPORTACIÓN (AUCP). - Tanto la Autorización Previa de exportación como la de importación tendrán un período de vigencia de quince (15) días contados a partir de la fecha de su emisión, para ser asociadas a una DAE o DAI, respectivamente.

ARTÍCULO 51.- ANULACIÓN DE LAS AUTORIZACIONES PREVIAS DE EXPORTACIÓN E IMPORTACIÓN. - Si por casos fortuitos o de fuerza mayor el OCE no pudiere realizar el proceso de exportación o importación dentro del período de vigencia de las autorizaciones previas, deberá requerir su anulación dentro de los quince (15) días correspondientes al período de vigencia.

ARTÍCULO 52.- EMISIÓN DEL CERTIFICADO DE EXPORTACIÓN PROVENIENTE PLANTACIONES FORESTALES COMERCIALES Y DE LA AUTORIZACIÓN DE IMPORTACIÓN. - La aprobación y emisión de estos documentos será realizadas por el titular de la Dirección de Gestión de Desarrollo Productivo Forestal.

ARTÍCULO 53.- REVOCATORIA DE LAS AUTORIZACIONES PREVIAS DE EXPORTACIÓN E IMPORTACIÓN. - La revocatoria será realizada por el titular de la Dirección de Gestión de Desarrollo Productivo Forestal, cuando se detecten irregularidades en el proceso de la autorización de exportación o importación.

CAPÍTULO X OPERADOR DE SERVICIOS FORESTALES



ARTÍCULO 54.- INTERVENCIÓN DEL OPERADOR DE SERVICIOS FORESTALES. - Una vez emitida la Licencia de Aprovechamiento Forestal, el Titular del Derecho de Aprovechamiento Forestal podrá seleccionar al Operador de Servicios Forestales que se hará cargo del aprovechamiento forestal.

El Titular del Derecho de Aprovechamiento Forestal podrá actuar como su propio Operador de Servicios Forestales (siempre y cuando esté inscrito como operador en el Registro Forestal), y será responsable por la correcta utilización de los títulos habilitantes.

ARTÍCULO 55.- CAMBIO DE OPERADOR DE SERVICIOS FORESTALES. - El titular del derecho de aprovechamiento forestal, podrá requerir el cambio de Operador de Servicios Forestales cuando lo estime conveniente al Dirección de Gestión de Desarrollo Productivo Forestal.

En caso de que el titular del derecho de aprovechamiento mantenga un contrato con un tercero para la ejecución del aprovechamiento, esto no implicará responsabilidad frente a la gestión administrativa del Ministerio de Agricultura y Ganadería.

ARTÍCULO 56.- OBLIGACIONES DEL OPERADOR DE SERVICIOS FORESTALES. - El Operador de Servicios Forestales está obligado a:

- a) Informar de infracciones ambientales y legales a la autoridad competente;
- b) Informar la culminación del aprovechamiento a la autoridad competente;
- c) Hacer buen uso de los documentos generados para el aprovechamiento forestal;
- d) Cumplir la normativa ambiental vigente.

CAPÍTULO XI OTRAS ACCIONES

ARTÍCULO 57.- SUSPENSIÓN DE LOS TÍTULOS HABILITANTES. - Si producto del control concurrente o posterior se detectan irregularidades que requieran un justificativo por parte del actor forestal, la/el Director/a de Desarrollo Productivo Forestal suspenderá los títulos habilitantes. La suspensión no podrá exceder el término de treinta días (30).

ARTÍCULO 58.- REVOCATORIA DE LOS TÍTULOS HABILITANTES. - Sobre la base del informe técnico emitido por el servidor designado, en el cual se evidencia el incumplimiento de las regulaciones de la presente norma se procederá con la revocatoria del título habilitante.

ARTÍCULO 59.- NOTIFICACIÓN DE INFRACCIONES ADMINISTRATIVAS Y AMBIENTALES. - En el caso de identificar hechos que pudieran configurar infracciones administrativas o delitos ambientales, la Dirección de Desarrollo Productivo Forestal comunicará por oficio a la Autoridad Ambiental Nacional o quien haga sus veces, **como:**

- a) El aprovechamiento, movilización, almacenamiento, procesamiento y comercialización de los productos forestales maderables y no maderables, sin la autorización administrativa o que teniéndola se excedan de lo autorizado;
- b) La exportación de madera sin la autorización administrativa o que teniéndola se excedan de lo autorizado, o que no hayan justificado en su totalidad con guías de movilización.



- c) La introducción al territorio nacional de especies exóticas en cualquiera de sus formas, que afecten a la biodiversidad y no cuenten con la autorización administrativa;
- d) El aprovechamiento de plantaciones forestales comerciales en lugares prohibidos, de conformidad con las disposiciones contenidas en el Código Orgánico de Ambiente y su Reglamento de aplicación.

ARTÍCULO 60.- SANCIONES ADMINISTRATIVAS AL FUNCIONARIO PÚBLICO. - Si se detectare que el cometimiento de las infracciones administrativas fue bajo conocimiento o cooperación de los servidores públicos pertenecientes a la Autoridad Nacional de Agricultura, se aplicará lo dispuesto en el régimen disciplinario establecido en la Ley Orgánica del Servicio Público (LOSEP), sin perjuicio de las acciones penales que correspondan.

ARTÍCULO 61.- RESPONSABLE ADMINISTRATIVO/FUNCIONAL DEL SiPF.- El Director de Desarrollo Productivo Forestal designará un responsable administrativo del SiPF, quien deberá verificar que el sistema funcione bajo la normativa vigente para gestionar los procedimientos administrativos y técnicos descritos en el Artículo 1.

Las acciones que desarrolle este responsable, serán designadas por el Director de Desarrollo Productivo Forestal.

ARTÍCULO 62.- RESPONSABLE/S DEL SOPORTE INFORMÁTICO DEL SiPF.- El Director de Desarrollo Productivo Forestal asignará las responsabilidades al o los encargados del soporte informático del SiPF, quien(es) deberá(n) mantener el funcionamiento y operatividad del sistema.

DISPOSICIÓN GENERAL

PRIMERA.- El titular de la Subsecretaría de Producción Forestal, mediante resolución establecerá el ámbito de acción al área de Producción Forestal en cada una de las Direcciones Distritales a escala nacional; considerando las necesidades institucionales y cercanías de los actores forestales para una mejor gestión de los trámites inherentes a la obtención de títulos habilitantes.

SEGUNDA.- El Director de Desarrollo Productivo Forestal queda facultado para emitir los títulos habilitantes para el registro forestal, aprovechamiento, exportación e importación de productos y subproductos forestales provenientes de plantaciones forestales comerciales, sistemas agroforestales de producción, plantaciones de bambú y regeneración de balsa y bambú.

TERCERA.- Los trámites son a título personal, cuando los realice un tercero a nombre del Titular del Derecho de Aprovechamiento Forestal, deberá presentar un poder notariado o autorización con reconocimiento de firmas o un documento digital con firma electrónica, de acuerdo con la normativa vigente en materia de firma electrónica y documentos digitales.

CUARTA.- Se prohíbe el aprovechamiento en las franjas de protección ribereña de los cuerpos de agua, así como en las laderas escarpadas naturales. La cobertura boscosa o vegetación natural de las servidumbres ecológicas, solo puede ser objeto de aprovechamiento



de productos no maderables de simple recolección y de usos no consuntivos. Las servidumbres ecológicas obligatorias se sujetarán a lo dispuesto en la normativa aplicable y la norma técnica expedida por la Autoridad Ambiental Nacional.

QUINTA.- La Subsecretaría de Producción Forestal a través de la Dirección de Gestión de Desarrollo Productivo Forestal estará a cargo de la creación y actualización periódica de una base de datos geográfica que será alimentada desde la información constante en los Registros Forestales a escala nacional; además, emitirá los lineamientos técnicos de esta base de datos.

SEXTA.- Todos los procedimientos que se están ejecutando en el actual Sistema Informático de Producción Forestal, se mantendrán hasta que se implemente el nuevo sistema informático.

SÉPTIMA.- Para la ejecución del aprovechamiento forestal, los propietarios de predios y/o vuelos forestales, así como los Operadores de Servicios Forestales, deberán considerar las regulaciones de los GAD's según correspondan.

OCTAVA: Encárguese a la Dirección de Gestión Documental y Archivo, el registro, archivo y publicación del presente instrumento; así como su socialización y notificación a la/s unidad/es y entidad/es que corresponda, de conformidad con las atribuciones y responsabilidades constantes en el numeral 1.3.2.1.4 de la Reforma al Estatuto Orgánico del Ministerio de Agricultura y Ganadería.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

PRIMERA. - En el término de ciento ochenta días (180) días contados a partir de la expedición del presente Acuerdo Ministerial, la Subsecretaría de Producción Forestal expedirá el manual técnico operativo necesario para operativizar los procesos descritos en la presente norma.

SEGUNDA.- En el término ciento ochenta días (180) días contados a partir de la expedición del presente Acuerdo Ministerial, la Subsecretaría de Producción Forestal expedirá el manual para la estimación del volumen de los productos forestales que serán aprovechados.

TERCERA.- En el plazo de doce (12) meses contados a partir de la expedición del presente Acuerdo Ministerial, la Dirección de Gestión de Desarrollo Productivo Forestal emitirá los respectivos factores de forma de las principales especies comerciales. Temporalmente se aplicará el factor de forma 0,7 para la estimación del volumen de las especies que no tengan los estudios de los factores de forma terminados y comunicados por la Dirección de Gestión de Desarrollo Productivo Forestal.

CUARTA.- En el plazo de doce (18) meses contados a partir de la expedición del presente Acuerdo Ministerial, la Subsecretaría de Producción Forestal implementará el Sistema informático de Producción Forestal (SIPF) con todas las funcionalidades que contempla el presente Acuerdo.



DISPOSICIÓN DEROGATORIA

ÚNICA. - Deróguense los Acuerdos Ministeriales No. 095 de 10 de septiembre de 2020 y Acuerdo Ministerial No. 010 del 25 enero del 2021, así como la normativa de menor escala que se oponga a lo dispuesto en el presente Acuerdo Ministerial.

DISPOSICIONES FINALES

PRIMERA.- La aplicación del presente Acuerdo estará a cargo de la Subsecretaría de Producción Forestal a través de la Dirección de Gestión de Desarrollo Productivo Forestal y de las Direcciones Distritales de la Autoridad Nacional de Agricultura.

SEGUNDA.- El presente Acuerdo Ministerial entrará en vigencia a partir de su publicación en el Registro Oficial.

COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE .-

Dado en la ciudad de Quito, Distrito Metropolitano de Quito, a los 20 días del mes de octubre de 2025.

Franklin Danilo Palacios
MINISTRO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y PESCA